

【先生編】 水戸市内の学校へ異動する場合

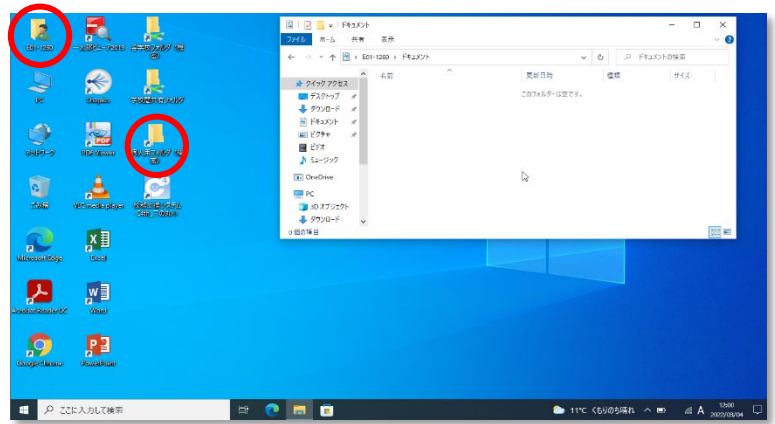
- 校務用パソコン整理と設定変更
- GIGA アカウント申請（変更または異動申請） **異動後でも可**
- C4th アカウントの確認と変更依頼

校務用パソコン整理と設定変更

○個人フォルダ[機密]・ドキュメント・デスクトップ上の個人データを整理する。

※共有データは、指定の各学校フォルダ（機密）へ移動。

○ [ごみ箱] を空にする。



○セキュリティオプション画面を表示する。

Alt + Ctrl + Delete
[パスワードの変更]を選択する。

○今まで利用していたパスワードを入力し、引継ぎパスワードを 2 回入力する。

引継ぎパス

→ をクリックして変更完了する。

引継ぎパスワード
各学校で決めたもの
【例】 sannomaru2022



GIGA アカウント申請

○サポートサイトからアカウントの所属学校変更を行う。



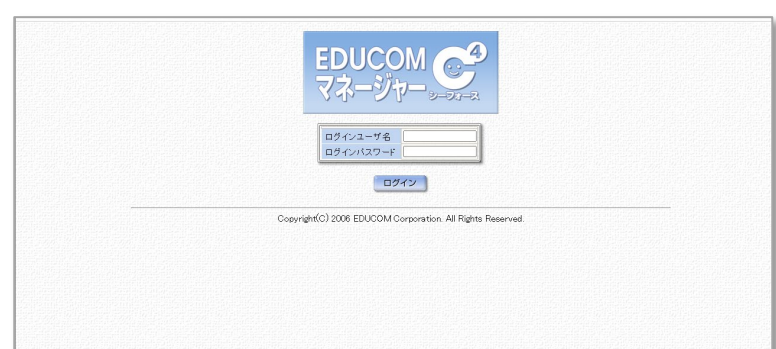
<https://mict-support.net/giga-account-form/>



C4th アカウントの確認と変更依頼

○職員番号に変更がなかった場合。
異動後の学校で引き続き利用できます。

○職員番号に変更があった場合
GIGA アカウント申請の備考欄に、以前の職員番号を入力して申請する。

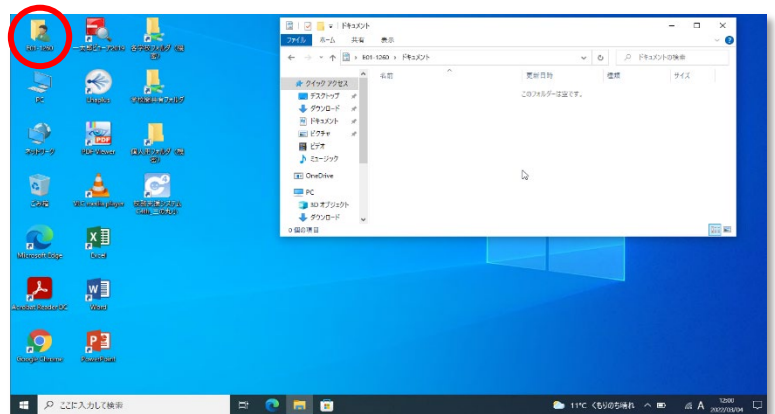


【先生編】 水戸市外の学校へ異動する場合（または退職される場合）

- 校務用パソコン整理と設定変更
- GIGA アカウント申請（削除申請）

校務用パソコン整理と設定変更

- 個人フォルダ[機密]・ドキュメント・デスクトップ上の個人データを整理する。
※共有データは、指定の各学校フォルダへ移動。



- [ごみ箱] を空にする。

- セキュリティオプション画面を表示する。

Alt + **Ctrl** + **Delete**
[パスワードの変更]を選択する。

- 今まで利用していたパスワードを入力し、引継ぎパスワードを2回入力する。
- 引継ぎパス

引継ぎパスワード
各学校で決めたもの
【例】 sannomaru2022



→ をクリックして変更完了する。

GIGA アカウント申請

- サポートサイトからアカウントの移動申請を行う。

<https://mict-support.net/giga-account-form/>



※2 か月後をごとにアカウントの停止作業を行います。その間にデータを移行してください。



- Google ドライブのデータを移行する。

- データ移行の方法について

https://mict-support.net/data_migration/



【先生編】 水戸市内の学校から異動してきた場合

- 校務用パソコン設定変更 ・ C4th アカウントの確認
- GIGA アカウント申請（統合がある場合など） **異動前に行っていれば必要なし**

校務用パソコン整理と設定変更

- 利用するユーザーIDを確認する。
*教諭アカウント：1201～1259
講師アカウント：1901～1940 まで
- 引き継ぎ用パスワードでログインする。
※初めて利用するIDの場合は、IDリセット申請を行う。
<https://mict-support.net/pass/>

IDとパスワードのルール

○ドメイン名	SC		SC¥E01-0001 三の丸小学校の校長
○校種	E → 小学校 J → 中学校		
○学校コード	01～		SC¥J01-1301 水戸第一中学校の養護教諭
○職種コード	00 校長 01 副校長 02 教頭 11 主幹教諭 12 教諭 19 講師 13 養護教諭 14 栄養教諭 21 事務 80 共有		SC¥E20-8001 見川小学校のゲストユーザー

※個人フォルダやフォルダのアクセス権限に影響します。

- セキュリティオプション画面を表示する。
Alt + Ctrl + Delete
[パスワードの変更]を選択する。
- 引き継ぎパスワードを入力し、自身のパスワードを決めて2回入力する。
引き継ぎパス
→をクリックして変更完了する。



校務用 PC パスワードルール

- 英大文字、英小文字、数字、記号のうち3種類以上を含む8文字以上で作成。
- 更新は、180日ごと。10世代まで同じパスワードは利用不可。

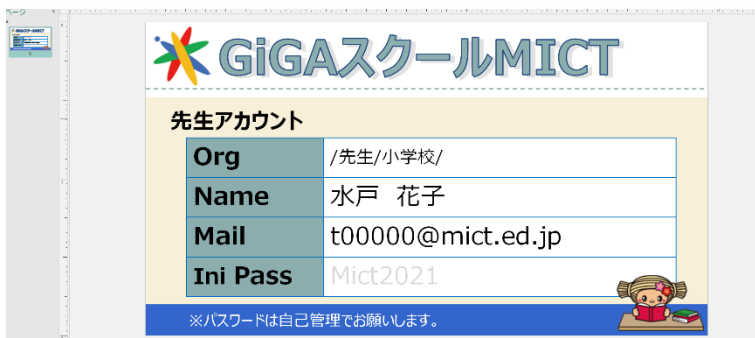
C4th アカウント確認

- 職員番号と以前のパスワードでログインする。
- 職員番号に変更があった場合
GIGA アカウント申請の備考欄に、以前の職員番号を入力して申請する。



GIGA アカウント申請

- ※以前のGIGAアカウントとは別のアカウントが発行されていた場合には、統合する旨備考欄へ記載してください。
- アカウントカードの作成
[各学校フォルダ] [e00_GIGA アカウント情報] 内の、[アカウントカード（先生用）.pub]を利用する。



【先生編】 水戸市外の学校から異動してきた場合・新規採用の場合

- 校務用パソコン設定変更
- C4th アカウントの確認
- GIGA アカウント申請（以前に水戸市に所属していた場合は備考欄に職員番号を記載）
- Chromebook の初期設定（ファースト・ステップ）

校務用パソコン設定変更

- 利用するユーザーIDを確認する。
*教諭アカウント：1201～1259
講師アカウント：1901～1940 まで
- 引き継ぎ用パスワードでログインする。
※初めて利用するIDの場合は、IDリセット申請を行う。<https://mict-support.net/pass/>

IDとパスワードのルール

○ドメイン名 SC

○校種 E → 小学校
J → 中学校

○学校コード 01～

○職種コード

00 校長	01 副校長
02 教頭	11 主幹教諭
12 教諭	19 講師
13 養護教諭	14 栄養教諭
21 事務	80 共有

※個人フォルダやフォルダのアクセス権限に影響します。

SC¥E01-0001
三の丸小学校の校長

SC¥J01-1301
水戸第一中学校の養護教諭

SC¥E20-8001
見川小学校のゲストユーザー

- セキュリティオプション画面を表示する。
Alt + Ctrl + Delete
[パスワードの変更]を選択する。
- 引き継ぎパスワードを入力し、自身のパスワードを決めて2回入力する。
引き継ぎパス

引き継ぎパスワード
各学校で決めたもの
【例】 sannomaru2022



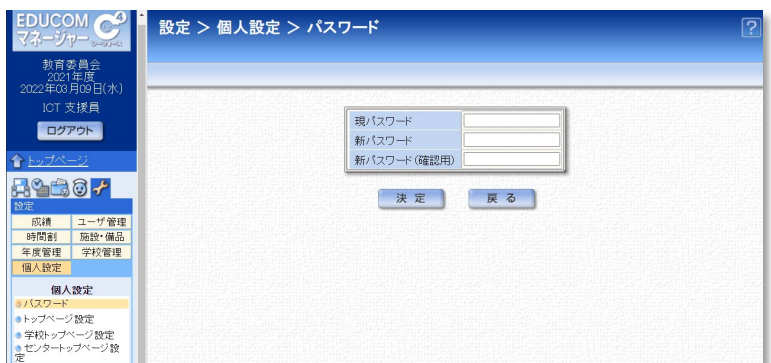
→ をクリックして変更完了する。

校務用 PC パスワードルール

- 英大文字，英小文字，数字，記号のうち3種類以上を含む8文字以上で作成。
- 更新は，180日ごと。10世代まで同じパスワードは利用不可。

C4th アカウント確認

- 職員番号と初期パスワードでログインする。
ID：職員番号
西 暦
初期 Pass：Mito20xx（西暦）
- パスワードを変更する。
[設定] [個人設定] [パスワード]
→ [変更]
現パスワード 新パスワードを入力する。



C4th ログインパスワードルール

- 英大文字，英小文字，数字の組み合わせ文字数の制限はなし。
- 更新は180日ごと。1800日間は同じパスワードの利用不可。

GIGA アカウント申請

- サポートサイトから新規アカウントの発行申請を行う。



<https://mict-support.net/giga-account-form/>

※職員番号を記載してください。

- アカウントカードの作成
[各学校フォルダ] [e00_GIGA アカウント情報] 内の、[アカウントカード（先生用）.pub]を利用する。

Chromebook の初期設定

- GIGA アカウントと初期パスワードでログインする。
アカウント : t00000@mict.ed.jp
初期 Pass : Mict20xx
[Google アカウントの情報を入力] から入る。



- MICT(Mito ICT の略)スタートのためのファーストステップを確認し、初期設定を行う。

●ファーストステップ（こども編）

https://mict-support.net/f-01_first_step/

●ファーストステップ（先生準備編）

https://mict-support.net/f-02_first_step/



GIGA アカウントパスワードルール

- 英大文字、英小文字、数字、記号の 3 種類以上、8 文字以上の組み合わせ。
- パスワードの更新設定はなし